

— 管理の基礎と対人関係への理解を深める —

狙い

管理の基本について人間行動、組織の運営、リーダーシップ、人間関係、コミュニケーションなど多方面から理解を深め、またグループで演習をして体感したり経験を共有することで、管理能力や対人関係能力の向上を図る。

対象者

管理者・管理者候補・管理補佐職

募集人数:20名/回

最少催行人数:5名

開催期日(3日間通い研修)

第55回 7/10(水)~12(金)

*参加人数が少ない場合、2日間に短縮する場合があります。

場所

人材開発センター

参加費

73,000円/名(昼食費・消費税込)

*2日間になった場合49,000円/名(消費税込)

特徴

1. 管理や対人関係についての講義とマネジメント上の問題事例をつかったグループでの演習を織り交ぜて進めます。
2. 参加者が持参した職場の問題について、グループ討議して解決の糸口を探ります。

**カリキュラム(予定)**

(講義の合間に事例を用いた演習が入ります)

<p>< 事前課題 > ・職場の課題の整理 < 1日目 > 9:30 開始 「管理とは何か」 12:00 昼食 13:00 「管理の諸要素」 ・人間行動ほか 17:00 終了</p>	<p>< 2日目 > 9:00 「管理の諸要素」 ・組織 ・リーダーシップほか 12:00 昼食 13:00 「管理の諸要素」 ・基準に基づく管理 17:00 終了</p>	<p>< 3日目 > 9:00 「コミュニケーション」 12:00 昼食 13:00 自職場の問題について 16:00頃 終了</p>
---	--	---

受講者様の役立ち度ご評価

4.7 (5点法)

(2023年1月~2023年7月)

受講者様の声

・管理者としてこれまで自分が行ってきた方法と比べ、何が良かったか、何が悪かったか、見つめ直すよい機会となった。(40代)
・これまで自分がためこんでいた悩み事についていろいろな方からアドバイスをもらうことで解決の糸口が見つかったと思う。(40代)